

## HELYI FELHÍVÁS

**A helyi Felhívás címe:**  
**Közösségi célú fejlesztések**

**A helyi felhívás kódszáma:**  
**VP6-19.2.1.-73-2-17**

Magyarország Kormányának felhívása a(z) önkormányzatok, civil szervezetek, egyházi jogi személyek támogatása: a(z) a HACS területén közösségi célú beruházások támogatása, a helyi közösségek megerősödése és az itt élő lakosság életminőségének javítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a társadalmi együttműködés erősítését. A cél elérését a Kormány önkormányzatok, civil szervezetek, egyházi jogi személyek együttműködésével tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a HACS által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 250000 - 5000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 2500000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják <sup>1</sup>, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a közösségi tevékenységekhez való hozzáférés javítása céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

<sup>1</sup> A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!

# Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
  - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
  - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
  - 1.3. A támogatás háttere
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
  - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
    - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
      - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
      - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
    - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
      - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
      - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
  - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
  - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
  - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
    - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
      - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
      - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
      - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
    - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
    - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
    - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
  - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
    - 3.5.1. A projekt megkezdése
    - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
  - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
    - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
    - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
  - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
    - 3.7.1. Indikátorok
  - 3.8. Fenntartási kötelezettség
  - 3.9. Biztosítékok köre
  - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
  - 4.1. Támogatást igénylők köre
  - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
  - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
  - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
    - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
    - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
  - 5.1. A támogatás formája
  - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
  - 5.3. A támogatás mértéke, összege
  - 5.4. Előleg igénylése
  - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
6. Csatolandó melléletek listája
  - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája
  - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléletek listája
7. További információk
8. A felhívás szakmai melléletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő intézkedésekre vonatkozó felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS honlapján és a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon.

A helyi felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF esetén az irányító hatóság a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az irányító hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS honlapján és [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon megjelenő közleményeket!

# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A felhívás célja, a vidéki térségben erős és aktív helyi közösség létrejöttének támogatása. Az önkormányzatok, civil szervezetek és egyházak által nyújtott közösségi szolgáltatásaikon keresztül meghatározzák a térségben élők életminőségét. A kis falusi önkormányzatok és civil szervezetek nem rendelkeznek megfelelő saját bevételekkel ahhoz, hogy elképzeléseiket megvalósítsák. Már kis összegű támogatással is jelentős előrelépés érhető el a tevékenységükben, az általuk nyújtott szolgáltatásukban. Ezen célok elérése érdekében jelen felhívás keretében beruházási támogatás igénybevételére van lehetőség.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 144500000 Ft.

Jelen felhívás forrását Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

30 - 250 db.

## 1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a(z) Rinya-Dráva Szövetség Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP IH között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

# 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Rinya-Dráva Szövetség Egyesület munkaszervezetéhez a +36/82/460-721, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől péntekig 8:00-tól 16:00 -óraig fogadják hívását.

# 3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

## 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

### 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

#### 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása   |
|-------------------------------|---|
| Építési tevékenységek         | Új épület/építmény építése és/vagy a területen már meglévő épület/építmény felújítása, átalakítása, korszerűsítése, bővítése. |
| Eszköz/gépbeszerzés           | Eszközök és gépek beszerzése  |
| Szolgáltatások beszerzése     | A beruházáshoz kapcsolódó szolgáltatások beszerzése.  |

### 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

#### 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

| Tevékenység rövid megnevezése            | Tevékenység leírása                      |
|--|--|
| Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása | Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása |

#### 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

| Tevékenység rövid megnevezése                     | Tevékenység leírása   |
|---|---|
| Projekt előkészítés                               | Projekt előkészítéshez kapcsolódó tevékenységek.              |
| Projektmenedzsment                                | Projektmenedzsment megvalósításához kapcsolódó tevékenységek. |
| Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások | Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások.            |

### 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a következő támogatási kategóriára vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

| Támogatható tevékenység | Támogatás jogcíme   | Támogatási kategória      |
|-------------------------|---|---------------------------|
| Építési tevékenységek   | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés LEADER stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| Eszköz/gépbeszerzés     | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés LEADER stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |

| Támogatható tevékenység                           | Támogatás jogcíme   | Támogatási kategória      |
|---|---|---------------------------|
| Szolgáltatások beszerzése                         | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés LEADER stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása          | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés LEADER stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| Projekt előkészítés                               | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés LEADER stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| Projektmenedzsment                                | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés LEADER stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés LEADER stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |

### 3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

nem közösségi célt szolgáló beruházás

### 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

#### 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

##### 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

a) Általános elvárások:

1. A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyén üzemeltetni.
2. A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait ki kell tölteni.
3. A támogatást igénylő a jelen támogatási időszak alatt egy alkalommal részesülhet támogatásban a Községi célú fejlesztések VP6 - 19.2.1. 73 - 2 című felhívás alapján.

4. A projektnek meg kell felelnie a felhívás mellékleteiben illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

5. A művelet megvalósítását szolgáló fejlesztés megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk és köteles azokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően megőrizni.

6. A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: 272/2014 Korm. rendelet) foglaltaknak.

b) Hatósági engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatos elvárások:

1. Engedély,- vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint az engedélyezési eljárás kapcsán a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás iránti kérelem mellékleteként benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt.

2. Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a jogerős építési engedélyt a hozzá kapcsolódó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációval együtt.

3. Építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez csatolni kell a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot.

4. Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásulvétele iránti kérelembenyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása maximum 6 hónapig felfüggesztésre kerül, mely időpontig a kedvezményezett köteles benyújtani a jogerős engedélyt. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról.

5. Építéssel járó projekt esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása, építési és felmérési napló vezetése kötelező. Ha a projekt nem építési engedélyköteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó vonatkozó ágazati szabályozás szerint).

6. Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési kérelemhez csatolni kell.

7. Hálózatra termelő napelemes projekt esetén a szolgáltató felé benyújtott igénybejelentőt a támogatási kérelem mellékleteként be kell nyújtani. Az első elszámolással érintett kifizetési kérelem feltétele a hálózati engedélyes által jóváhagyott csatlakozási dokumentáció, a záró kifizetés feltétele a hálózati engedéllyel kötött hálózathasználati szerződés megléte és benyújtása.

c) A projektek megvalósításával, gépbeszerzéssel kapcsolatos elvárások:

1. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.

2. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem idegeníthető el, nem adható bérbe - ha a felhívás eltérően nem rendelkezik-,



jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgyát saját forrásból pótolni kell.

3. Építési beruházás esetében a támogatási kérelem vonatkozásában a benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos, a Magyar Államkincstár honlapján közzétett Építési Normagyűjtemény (továbbiakban ÉNGY) alkalmazandó. Kifizetési kérelem vonatkozásában is a támogatási kérelem benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.

4. Építési projekt esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez.

5. Építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás az ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. Amennyiben az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az építési normagyűjtemény tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, a felhívás 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei - 13. pontja szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a kedvezményezettől független forgalmazótól származó, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező gépre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az -értéket a pénzért elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező gépet, vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indokolással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt eszköz, gép egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be.

6. Valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában elvárás a műszaki teljesítmény igazolása az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerint.

7. Gépberuházás esetén kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtásának évétől számított legfeljebb két éve gyártott gépek, technológiai berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja.

8. Biomassza felhasználásával nem kapcsolt hőenergia-termelést megvalósító technológia alkalmazása esetén a berendezés hatásfokának legalább 70%-osnak kell lennie.

9. A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.

10. A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén -a csökkenés mértékétől függetlenül- az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

#### **3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások**

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

#### **3.4.1.3. Egyéb elvárások**

Jelen felhívás esetében nem releváns.

#### **3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások**

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 2 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a támogatási szerződésben foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

Felhívjuk a figyelmet, hogy - egyszeri elszámolás kivételével - a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül a kedvezményezett köteles elszámolni a megítélt támogatási összeg legalább 10%-ával.

#### **3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások**

##### **Közbeszerzési kötelezettség:**

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

#### **3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások**

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### **3.5. A projektvégrehajtás időtartama**

#### **3.5.1. A projekt megkezdése**

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ingatlant érintő, építéssel járó beruházás: új építés, felújítás, átalakítás vagy bővítés esetében a HACS munkaszervezete által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg a beruházás.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. fejezet 1.6, 3.1, 3.2, 3.3, 4. pontjaiban felsorolt általános költségekhez kapcsolódó számla kiállítási dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

### **3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam**

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a támogatói okirat/ kézbesítéséig nem kezdődött meg, a támogatói okirat kézbesítését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2020.01.31 vagy a támogatói okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőföldkő elérését követően: 30 nap.

## **3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások**

### **3.6.1. A projekt területi korlátozása**

Babócsa  
Bakháza  
Beleg  
Bélavár  
Bolhás  
Bolhó  
Csokonyavisonta  
Darány  
Drávacárdony  
Drávatamási  
Görgeteg  
Háromfa  
Heresznye  
Homokszentgyörgy  
Istvándi  
Kastélyosdombó  
Kaszó

Kálmánca  
 Kisbajom  
 Komlósd  
 Kutas  
 Lad  
 Lakócsa  
 Lábod  
 Nagykorpád  
 Ötvöskónyi  
 Patosfa  
 Péterhida  
 Potony  
 Rinyabesenyő  
 Rinyaszentkirály  
 Rinyaújlak  
 Rinyaújnép  
 Segesd  
 Somogyaracs  
 Somogyszob  
 Szabás  
 Szentborbás  
 Szulok  
 Tarany  
 Tótújfalu  
 Vízvár

### 3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelel(nek), és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

### 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

#### 3.7.1. Indikátorok

| Indikátor neve                          | Alap | Mértékegység | Célérték |
|---|------|--------------|----------|
| Támogatott civil szervezetek száma      | EMVA | db           | 35       |
| Támogatott egyházi jogi személyek száma | EMVA | db           | 5        |
| Szolgáltatást igénybe vevők száma       | EMVA | fő           | 15000    |
| Támogatott projektek száma              | EMVA | db           | 70       |
| Támogatott önkormányzatok száma         | EMVA | db           | 30       |

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult

csökkenteni az indikátor célértéket a támogatói okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatói okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a támogatói okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

### **3.8. Fenntartási kötelezettség**

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

### **3.9. Biztosítékok köre**

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

### **3.10. Önerő**

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozzal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5.alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók és 100 %-os intenzitással rendelkezők nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni. Az egyszeri elszámolóknak az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

## **4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak nem alkalmazandók.

### **4.1. Támogatást igénylők köre**

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Helyi önkormányzat (321)

Helyi önkormányzati költségvetési szerv (322)  
Helyi nemzetiségi önkormányzat (371)  
Helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv (372)  
Egyéb sportszövetség (516)  
Egyéb szövetség (517)  
Sportegyesület (521)  
Vallási tevékenységet végző szervezet (525)  
Polgárőr egyesület (526)  
Nemzetiségi egyesület (528)  
Egyéb egyesület (529)  
Bevett egyház (551)  
Közalapítvány (561)  
Egyéb alapítvány (569)  
Helyi önkormányzatok társulása (327)

Támogatási kérelmet azon ügyfél nyújthat be, akinek a székhelye/fióktelepe legalább a támogatási kérelem benyújtásakor a Felhívás 3.6.1. pontjában felsorolt településen van.

Támogatási kérelmet az az ügyfél nyújthat be, amely rendelkezik a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. Törvény (továbbiakban: MVH eljárási törvény) 28. §-a szerinti ügyfélazonosítóval, tehát a törvény 9/B.§ c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

#### **4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre**

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) Amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban;
- b) Amely projekt jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.
- c) Amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen Felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

#### **4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja**

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2017.12.01 naptól 2018.05.31 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési hatánapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2018.01.31

- 2018.03.31
- 2018.05.31

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az irányító hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

#### **4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok**

##### **4.4.1. Kiválasztási eljárásrend**

A Helyi Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A HBB a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az irányító hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van a helyi támogatási kérelmek egyszeri hiánypótlására.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Helyi Bíráló Bizottságot hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában (*A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja*) találhatóak.

##### **4.4.2. Kiválasztási kritériumok**

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

#### **1. Nem hiánypótlható jogosultsági kritériumok**

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) a támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

## 2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

a) a támogatási kérelem elkészítése során csatolandó a - 4.4.2.1. pontban nem nevesített melléletek

Amennyiben a fenti hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor

## 3. Tartalmi értékelési szempontok

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése   | Szempontra adható maximális pontszám |
|---------|--|--------------------------------------|
| 1       | A pályázó vállalja, hogy a fejlesztést helyi, a Barcsi és Nagyatádi járások területén székhellyel/fiókteleppel rendelkező kivitelezővel/szállítóval valósítja meg. | 30                                   |
| 2       | A projekt a környezet megóvásával kapcsolatos vállalatot tartalmaz   | 20                                   |
| 3       | Helyi Partnerségben való részvétel   | 30                                   |
| 4       | A pályázó a projekt megvalósítása során többlet önerőt vállalását biztosítja.  | 20                                   |
|         | Adható pontszám összesen   | 100                                  |

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése   | Tartalmi értékelési szempont tételei  | Tételre adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|---------|--|---|-------------------------|---|
| 1       | A pályázó vállalja, hogy a fejlesztést helyi, a Barcsi és Nagyatádi járások területén székhellyel/fiókteleppel rendelkező kivitelezővel/szállítóval valósítja meg. | Igen, a fejlesztést teljes egészében, minden elszámolt tétel vonatkozásában helyi, a Barcsi és Nagyatádi járások területén székhellyel/fiókteleppel rendelkező kivitelezővel/szállítóval valósítja meg. | 30                      | Ügyfél nyilatkozata                             |
| 1       | A pályázó vállalja, hogy a fejlesztést helyi, a Barcsi és Nagyatádi járások területén székhellyel/fiókteleppel rendelkező kivitelezővel/szállítóval valósítja meg. | Igen, a fejlesztést részben, legalább 1 elszámolt tétel vonatkozásában helyi, a Barcsi és Nagyatádi járások területén székhellyel/fiókteleppel rendelkező kivitelezővel/szállítóval valósítja meg.      | 15                      | Ügyfél nyilatkozata                             |



| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése                                      | Tartalmi értékelési szempont tételei  | Tételre adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|---------|---|---|-------------------------|---|
| 2       | A projekt a környezet megóvásával kapcsolatos vállalást tartalmaz             | Igen, a projekt több a környezet megóvásával kapcsolatos vállalást is tartalmaz.  | 20                      | Ügyfél nyilatkozata                             |
| 2       | A projekt a környezet megóvásával kapcsolatos vállalást tartalmaz             | Igen, a projekt egy a környezet megóvásával kapcsolatos vállalást tartalmaz.  | 10                      | Ügyfél nyilatkozata                             |
| 3       | Helyi Partnerségben való részvétel  | Az ügyfél a támogatási kérelem benyújtásakor több, mint 1 éve tagja az Irányító Hatóság által jóváhagyott Helyi Akciócsoportnak | 30                      | HACS által kiadott igazolás                     |
| 3       | Helyi Partnerségben való részvétel  | Az ügyfél tagja az Irányító Hatóság által jóváhagyott helyi akciócsoportnak.  | 10                      |   |
| 4       | A pályázó a projekt megvalósítása során többlet önerőt vállalását biztosítja. | A pályázó 10%-ot, vagy azt meghaladó többlet önerő biztosítását vállalja.   | 20                      | Ügyfél nyilatkozata                             |
| 4       | A pályázó a projekt megvalósítása során többlet önerőt vállalását biztosítja. | A pályázó többlet önerő biztosítását vállalja, melynek mértéke nem éri el a 10%-ot.   | 10                      | Ügyfél nyilatkozata                             |

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

## 5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

### 5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

### 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 250000 Ft, maximum 5000000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

| Kérelmező típusa  | Intenzitás<br>290/2014. Korm.<br>rendelet szerinti<br>komplex<br>programmal<br>fejlesztendő<br>járásbeli<br>településen (%) | Intenzitás<br>290/2014. Korm.<br>rendelet illetve a<br>105/2015. Korm.<br>rendelet szerinti<br>fejlesztendő<br>járásbeli<br>településen (%) | Intenzitás<br>290/2014. Korm.<br>rendelet illetve a<br>105/2015. Korm.<br>rendelet szerinti<br>kedvezményezett<br>járásbeli<br>településen (%) | Intenzitás nem<br>besorolt<br>településen (%) | Plusz intenzitás<br>mértéke<br>konzorcium esetén<br>(%) | Plusz<br>intenzitás<br>együttműkö<br>esetében (%) |
|---|---|---|--|---|---|---|
| Helyi önkormányzat<br>(321)                                       | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |
| Helyi önkormányzati<br>kötségvetési szerv<br>(322)                | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |
| Helyi nemzetiségi<br>önkormányzat (371)                           | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |
| Helyi nemzetiségi<br>önkormányzati<br>kötségvetési szerv<br>(372) | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |
| Egyéb<br>sportszövetség<br>(516)                                  | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |
| Egyéb szövetség<br>(517)  | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |
| Sportegyesület (521)  | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |
| Vallási<br>tevékenységet<br>végző szervezet<br>(525)              | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |
| Polgárőr egyesület<br>(526)                                       | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |
| Nemzetiségi<br>egyesület (528)                                    | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |
| Egyéb egyesület<br>(529)  | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |
| Bevett egyház (551)   | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |
| Közalapítvány (561)   | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |
| Egyéb alapítvány<br>(569)   | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |

| Kérelmező típusa                           | Intenzitás<br>290/2014. Korm.<br>rendelet szerinti<br>komplex<br>programmal<br>fejlesztendő<br>járásbeli<br>településen (%) | Intenzitás<br>290/2014. Korm.<br>rendelet illetve a<br>105/2015. Korm.<br>rendelet szerinti<br>fejlesztendő<br>járásbeli<br>településen (%) | Intenzitás<br>290/2014. Korm.<br>rendelet illetve a<br>105/2015. Korm.<br>rendelet szerinti<br>kedvezményezett<br>járásbeli<br>településen (%) | Intenzitás nem<br>besorolt<br>településen (%) | Plusz intenzitás<br>mértéke<br>konzorcium esetén<br>(%) | Plusz<br>intenzitás<br>együttműkö<br>esetében (%) |
|--|---|---|--|---|---|---|
| Helyi<br>önkormányzatok<br>társulása (327) | 100   | 100   | 0  | 0   | 0   | 0   |

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege:

1. építési beruházás esetén minimum 250.000 Ft, maximum 3.000.000 Ft.
2. eszközbeszerzés esetén minimum 250.000 Ft, maximum 1.000.000 Ft.
3. több települést együttesen szolgáló eszközbeszerzés esetén minimum 250.000 Ft, maximum 2.000.000 Ft.
4. A felhívás keretében építési és eszközbeszerzési tevékenység együttes megvalósítására is van lehetőség ebben az esetben minimum 500.000 Ft, maximum 4.000.000 Ft támogatás igényelhető, melyből maximum 3.000.000 Ft az építési beruházás és maximum 1.000.000 Ft az eszközbeszerzés. Maximum 5.000.000 Ft támogatás igényelhető, ha a maximum 3.000.000 Ft építési beruházás mellett több települést együttesen szolgáló eszközbeszerzés történik maximum 2.000.000 Ft értékben.

#### 5.4. Előleg igénylése

Az előleget a Támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

#### 5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

| Rövid megnevezés              | Költség kategória  | Költségtípus  | Költségelem | Saját teljesítés engedélyezett? |
|-------------------------------|--|---|-------------|---------------------------------|
| Szolgáltatások vásárlása      | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | A projekt megvalósításával kapcsolatban közvetve felmerülő általános szolgáltatások |             | Nem                             |
| Projektmenedzsment költség    | Projektmenedzsment költség                                   | Projektmenedzsment költség  |             | Nem                             |
| Projektelőkészítés            | Projektelőkészítés költségei                                 | Projektelőkészítés költségei  |             | Nem                             |
| Területelőkészítési költségek | Beruházáshoz kapcsolódó költségek                            | Terület-előkészítési költségek  |             | Nem                             |

| Rövid megnevezés              | Költség kategória                 | Költségtípus                   | Költségelem | Saját teljesítés engedélyezett? |
|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-------------|---------------------------------|
| Ingatlan vásárlás költségei   | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Ingatlan vásárlás költségei    |             | Nem                             |
| építési költségek             | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Építéshez kapcsolódó költségek |             | Nem                             |
| eszköz/gépbeszerzés költségei | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Eszközbeszerzés költségei      |             | Nem                             |
| Szolgáltatások beszerzése     | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Egyéb szolgáltatási költségek  |             | Nem                             |

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közsféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

#### 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállításának dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

1. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérföldkő elérését követő 30 nap.

2. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető - legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Ha az áttérés a támogatói okirat egyéb paramétereinek módosításával együtt jár, úgy a támogatói okiratot módosítani kell. A támogatói okirat-módosítás hatálybalépéséig a kifizetés felfüggesztésre kerül. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.

3. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

4. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

5. A kedvezményezett köteles a támogatói okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

6. A kedvezményezett - egyszeri elszámolás kivételével - a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül köteles az első kifizetési kérelmét benyújtani, melyben a megítélt támogatási összeg legalább 10%-át kitevő összeggel köteles elszámolni.

7. Általány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

8. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

9. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérföldkő elérését megelőzően, illetve a mérföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

10. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

11. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

12. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletettségűvel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

### 13. Építési beruházások esetén:

#### a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

#### b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles
- 

### 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

| Korlát megnevezése                     | Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%) | Költségtípus                          |
|--|--|---------------------------------------|
| ingatlan vásárlás költsége             | 2  | 2940 - Területelőkészítési költségek; |
| projektmenedzsment költségek           | 2.5  | 3124 - Projektmenedzsment költség;    |
| közbeszerzési eljárások lefolytatása   | 1  | 2933 - Projektelőkészítés;            |
| terület-előkészítési költség           | 2  | 2940 - Területelőkészítési költségek; |
| projekt előkészítés költségei          | 7  | 2933 - Projektelőkészítés;            |
| műszaki ellenőri szolgáltatás          | 1  | 3123 - Szolgáltatások vásárlása;      |
| tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása | 0.5  | 3123 - Szolgáltatások vásárlása;      |

| Korlát megnevezése  | Megítélhető támogatási összeg maximuma (Ft) | Költségtípus   |
|---------------------|---|--|
| eszköz/gépbeszerzés | 2000000                                     | 6383 - eszköz/gépbeszerzés költségei; 6387 - Szolgáltatások beszerzése; 2933 - Projektelőkészítés; 3124 - Projektmenedzsment költség; 3123 - Szolgáltatások vásárlása;   |
| építési beruházás   | 3000000                                     | 6382 - építési költségek; 6381 - Ingatlan vásárlás költségei; 2940 - Területelőkészítési költségek; 6387 - Szolgáltatások beszerzése; 3123 - Szolgáltatások vásárlása; 3124 - Projektmenedzsment költség; 2933 - Projektelőkészítés; |

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

## 5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

- a projekt keretében működési költségek, bérköltségek és forgóeszközök;
- motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű, továbbá erőgép beszerzéséhez kapcsolódó költségek;
- a támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült bármely költség;
- a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve a támogatási kérelem benyújtás előtt 2014. január 1-nél nem régebben felmerült, az 5.5. pont b). pontjában felsorolt általános költségek.

## 5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

## 6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

### 6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

| Csatolandó melléklet típusa                                 | Csatolandó melléklet megnevezése   |
|---|--|
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | a) önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának hiteles kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát,      |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | b) bevett egyház és annak nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személye esetén a nyilvántartásba vételről szóló igazolást, nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy esetén a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról szóló 2011. évi CCVI törvény 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást, |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | c) az értékeléshez a 4.4.2-es fejezet 2. pontjában meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat,  |

| Csatolandó melléklet típusa                                 | Csatolandó melléklet megnevezése   |
|---|--|
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | d) eszköz, illetve gép beszerzése esetén a műszaki leírást; valamint három darab, a Felhívás 5.6. fejezetének 12. pontjának c) alpontja szerinti tartalmi elemekkel rendelkező árajánlatot és az árajánlatok közötti választás indoklását,   |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | I. építési beruházás esetén:<br>f) a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot,  |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | e) építési engedélyköteles beruházás esetén:<br>e1) a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról,   |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | e2) a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési-műszaki dokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprakzokat, homlokzatokat, metszeteket), |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | f) nem építési engedélyköteles beruházás esetén:<br>f1) a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles,   |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | f2) a támogatást igénylő nevére szóló, a beruházás megvalósítási helyének polgármestere által kiállított igazolás arról, hogy a beruházás településképi bejelentési eljárásához nem kötött VAGY a településképi bejelentés tudomásulvételéről kiállított igazolás  |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | f3) a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplőtervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat,  |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | g) ha a fejlesztés építési beruházásra, illetve beépítésre kerülő eszközbeszerzésre irányul és az ingatlan nem az ügyfél tulajdonában van, akkor az ÁÚF 7. fejezete szerinti dokumentumokat,   |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | h) ÉNGY-ben nem szereplő kiadási tételek esetében három darab, a Felhívás 5.6. fejezetének 12. pontjának c) alpontja szerinti tartalmi elemekkel rendelkező árajánlatot és az árajánlatok közötti választás indoklását   |

## 6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

| Csatolandó melléklet típusa                        | Csatolandó melléklet megnevezése   |
|--|--|
| Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet | Legkésőbb az első építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez csatolni szükséges:<br>a) a jogerős építési engedélyt a hozzá kapcsolódó engedélyezési záradékkal ellátott építészműszaki tervdokumentációval együtt;  |
| Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet | b) amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy annak dokumentumait.                          |
| Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet | c) az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az ÉNGY kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan; |

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem az előleget ideértve benyújtása során csatolni szükséges.

## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK



Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon indoklással ellátott közleményt keretében történik tájékoztatás.

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon indoklással ellátott közleményt keretében történik tájékoztatás.

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

**Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!**

## **8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI**